|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITULAR** | **SUPLENTE** | **ASIGNATURA** | **REQUISITOS** |
| ADRIÁN ZARAGOZA TAPIA | INDIRA DOMINGUEZ PITOR/AMERICA GARCIA PASCUAL | INTRODUCCIÓN A LA NORMA ISO 9001: 2008  | PARA EJERCER TALES TAREAS DEBE:Cursos que avalen la competencia respecto al tema a impartir.Cursos que avalen la competencia como instructor del curso.Diseñar cursos de capacitación.Diseñar instrumentos para la evaluación del aprendizaje en cursos de capacitación.Diseñar el manual del instructor y/o participante en un curso de capacitación.Preparar las sesiones de capacitación.Conducir el proceso de capacitación.Evaluar el proceso de capacitación.Verificar la aplicación del aprendizaje por parte de los participantes. |
| ADRIÁN ZARAGOZA TAPIA | INDIRA DOMINGUEZ PITOR/AMERICA GARCIA PASCUAL | IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001: 2008  |
| ALICIA JETZABETHL LEMUS RENDÓN | OSCAR GUSTAVO ALCARAS CONTRERAS | SERVICIOS AL PÚBLICO.  |
| OSCAR GUSTAVO ALCARAS CONTRERAS | ADRIÁN ZARAGOZA TAPIA | ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL |
| OSCAR GUSTAVO ALCARAS CONTRERAS |  | GESTIÓN DE COLECCIONES DOCUMENTALES  |
| ALEJANDRA VARGAS | JAVIER ALEJANDRO VARGAS BRAVO | FUNDAMENTOS DE ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL |
| ALEJANDRA VARGAS | JAVIER ALEJANDRO VARGAS BRAVO | TALLER DE UBICACIÓN DE MATERIAL EN ESTANTERÍA |
| ALICIA JETZABETHL LEMUS RENDÓN. |  | COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE |
| ABIGAIL GONZALEZ OJEDA |  | HISTORIA DEL LIBRO Y LAS BIBLIOTECAS |
| ALICIA JETZABETHL LEMUS RENDÓN. | FRANCISCO FERREYRA LOPEZ | ALINEACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS |
| ALEJANDRA VARGAS |  | CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN |
| ALEJANDRA VARGAS | YESIRA ROBLEDO ESPINOZA | TALLER DE UBICACIÓN DE MATERIAL EN ESTANTERÍA |
| YAIR YOYAKIN RENDON GAONA  |  | MANEJO DE COMPUTADORA / PAQUETERÍA OFFICE / WINDOWS VISTA /WINDOWS XP |
| VIOLETA GARCÍA PASCUAL | DANIELA HERNÁNDEZ REYNA  | USO Y MANEJO DE BASES DE DATOS |
| VIOLETA GARCÍA PASCUAL |  DANIELA HERNÁNDEZ REYNA | BIBLIOTECA VIRTUAL |
| VIOLETA GARCÍA PASCUAL | RAFAEL OLIVOSVIOLETA GARCÍA  | CURSO DE BASES DE DATOS ESPECÍFICOS DEL ÁREA DONDE PRESTA SU SERVICIO. |
| ADRIÁN ZARAGOZA TAPIA |  | SEGURIDAD E HIGIENE |
| ALEXIS ALBERTO MEJIA SALGADO | LUIS ENRIQUE ESQUIVEL VALPUESTA | PRESERVACIÓN DOCUMENTAL |
| ALEXIS ALBERTO MEJIA SALGADO | LUIS ENRIQUE ESQUIVEL VALPUESTA | EMBALAJE  |
| ADRIÁN ZARAGOZA TAPIA | CARMEN EDITH SALINAS GARCÍA | FORMACIÓN DE AUDITORES |
| ALEJANDRA VARGAS | INDIRA DOMINGUEZ PINTOR | ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN |
| JEFES DE ÁREA | OSCAR GUSTAVO ALCARAS CONTRERAS | REGLAMENTO INTERNO DE LA BIBLIOTECA Y REGLAMENTO INTERNO DE LA SALA DE AUTO ACCESO |
| ALEJANDRA VARGAS | YAIR YOYAKIN RENDON GAONA | TUTORÍA PARA EL USO DE TRADUCTORES EN LÍNEA. |
| ALEJANDRA VARGAS | YAIR YOYAKIN RENDON GAONA | ACTUALIZACIÓN EN EL USO DE HERRAMIENTAS PARA LA ADMINISTRACIÓN BIBLIOTECARIA |
| ALEJANDRA VARGAS | YAIR YOYAKIN RENDON GAONA | MANEJO DEL SOFTWARE DE ADMINISTRACIÓN BIBLIOTECARIA |